

Da riportare obbligatoriamente su fatturazione e documenti.  
In mancanza dei riferimenti di ordine, CIG e CUP (se presente),  
la fattura non sarà accettata

NUMERO ORDINE	01/ 2400968
DATA ORDINE	24/07/2024
CIG	B29DC6FCB6
CUP	

Spett.le  
Paganoni S.p.A.  
Via Canovine, 29  
24126 BERGAMO Italy

Destinazione Merce : LABORATORI SCALA - Via Bergognone 34, 20144, Milano MI-Italy

Le forniture e i servizi dovranno essere ultimati/consegnati entro il: 26/08/2024

La merce andrà consegnata all'attenzione del reparto FALEGNAMERIA

Descrizione	Quantity Quantità	UdM	Unit Price/ Prezzo unitario	Discount Sconto %	Total Totale	VAT/ IVA
130 fogli multistrato pioppo 2520x1870x18 mm	612,61	Mq	17,00	0,00	10.414,40	22
150 fogli di compensato pioppo 2520x1870x5 mm	706,86	Mq	8,00	0,00	5.654,88	22
20 fogli di multistrati 2520x1870x18 mm	94,25	Mq	17,00	0,00	1.602,25	22
20 fogli di multistrati 2520x1870x15 mm	94,25	Mq	14,50	0,00	1.366,63	22
100 fogli di multistrati 2520x1870x10 mm	471,24	Mq	10,50	0,00	4.948,02	22
Differenza sulla cubatura in eccesso ordine 01/2400673 del 6/5/2024 Come da Vs.offerta del 24/7/2024 Nota: I nostri laboratori saranno chiusi per la pausa estiva dal 27/7 al 18/8/2024	1	Nr.	1.428,00	0,00	1.428,00	22

#### Informazioni di contatto

Telefono: +39 02 8879 - 2286/2396/2386/2302/2397  
Email: provveditorato@fondazionealascala.it  
www.teatroalascala.org

Imponibile €	Aliquota %	IVA €
25.414,18	22	5.591,12
Totale Imponibile €	Totale IVA €	Totale Doc. €
25.414,18	5.591,12	31.005,30

#### Note informative:

la fornitura/servizio/lavoro sarà regolata, salvo diversi accordi, dalle "Condizioni Generali di Fornitura di Beni e Servizi della Fondazione" (<https://www.teatroalascala.org/it/il-teatro/lavora-con-noi/fornitori.html>). Con la firma del presente Contratto, il Fornitore dichiara di aver preso visione e integralmente accettare le Condizioni Generali di Fornitura della Fondazione. Qualsiasi modifica sarà riconosciuta solo se specificatamente approvata. Di seguito un estratto delle principali condizioni:

- Pagamento entro 30 gg. a mezzo bonifico (art. 15 CGF);
- Sicurezza: come da art. 20 delle CGF;
- Fatturazione in regime di split payment;
- Codice IPA/SDI/Univoco: 4GV5GF

Per procedere alla fatturazione del singolo servizio, l'Aggiudicatario dovrà prima e necessariamente trasmettere alla Funzione richiedente idonea reportistica attestante la regolarità dell'esecuzione di ciascuna prestazione ordinata e svolta nonché tutta la documentazione prevista dalle norme e dai regolamenti applicabili. Solo a seguito del nulla osta ricevuto dalla funzione richiedente circa la regolarità del rendiconto prodotto, potrà procedersi alla fatturazione ed alla successiva liquidazione. In fattura dovranno essere indicati gli estremi dei documenti di trasporto, report e qualunque altro documento a corredo della fatturazione e dovranno essere, altresì, allegati alla fattura. In caso di prestazioni che prevedano la presenza di personale in loco, il Fornitore è tenuto ad acquisire quotidianamente dalla funzione competente della Fondazione la firma di presenza per tutti i tecnici ed operatori coinvolti, che andrà presentata come reportistica in sede di fatturazione. Nel modulo - da presentare a carico dell'Affidatario - dovrà essere rinvenibile la data e l'ora di ingresso/uscita del personale.

Con la firma del presente Contratto, il Fornitore si dichiara consapevole che potrà essere richiesto dalla Fondazione l'accesso al proprio FVOE (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico) ai fini della verifica dei requisiti prescritti e si impegna sin da ora ad autorizzarlo.

Per accettazione  
Il Fornitore  
Timbro e Firma leggibili

FONDAZIONE TEATRO ALLA SCALA DI MILANO

Via Filodrammatici, 2 - 20121 Milano (Italia)  
P.IVA IT 00937610152

#### Il Direttore Amministrativo

Fondazione Teatro alla Scala di Milano

Dott. Enzo Andrea Bignotti

