

AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA

ai sensi dell'art. 11, comma 19, del decreto legge 8 agosto 2013 n. 91,
convertito con modificazioni dalla legge 7 ottobre 2013 n. 112

La Fondazione Teatro alla Scala è alla ricerca di un **RESPONSABILE DEI SERVIZI MUSICALI E ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA**, nell'ambito della Direzione Artistica.

Il candidato ideale ha maturato una adeguata esperienza in analoghi contesti professionali ed è in possesso delle competenze sotto descritte.

Ha alle proprie dipendenze: Maestri Collaboratori di sala, Suggestori, di Palcoscenico e Luci, Direttori dei complessi musicali, Orchestra.

Gestisce tutti i problemi operativi legati all'attività dell'Orchestra e del Coro (con il Direttore del Coro), intervenendo nella soluzione dei problemi connessi con le singole strutture (organici, concorsi, audizioni, prestazioni speciali aggiunte, permessi, ecc), in collaborazione con la Direzione Risorse Umane, per quanto di competenza.

Segue attentamente lo svolgimento di tutte le prove, controllando l'attività quotidiana di Orchestra e Coro e provvede a riferire con tempestività al Direttore Artistico/Coordinatore della Direzione Artistica e al Direttore Musicale individuando altresì le esigenze eventuali di personale aggiunto.

Provvede a riferire con tempestività al Direttore Artistico/Coordinatore della Direzione Artistica ogni eventuale problema riguardante l'andamento della preparazione degli spettacoli.

Predisporre, sulla base della programmazione poliennale, gli organici di Orchestra e Coro, con il Direttore Artistico/Coordinatore della Direzione Artistica, il Direttore Musicale e il con il Direttore del Coro, individuando le esigenze eventuali di personale aggiunto.

Partecipa alle commissioni dei concorsi per i professori d'orchestra e gli artisti del coro.

Coordina l'attività dei Maestri Collaboratori di sala, Suggestori, di Palcoscenico.

Segue costantemente ed interviene, per quanto di competenza, nell'attuazione della procedura dei permessi artistici e collabora con il Direttore Artistico/Coordinatore della Direzione Artistica e con la Direzione Risorse Umane nella definizione delle prestazioni speciali di Orchestra e Coro, nel rispetto delle norme contrattuali e di legge.

Elenco delle materie che potranno essere oggetto dell'esame:

- storia della musica, del teatro e prassi esecutiva strumentale dell'opera lirica e della musica sinfonica, con particolare riferimento agli organici orchestrali e corali;
- cenni sulla storia del Teatro alla Scala dalla fondazione ad oggi;
- statuto e ordinamento del Teatro alla Scala;
- leggi e regolamenti relativi al Settore delle Fondazioni Lirico Sinfoniche con particolare riferimento al Teatro alla Scala;



TEATRO ALLA SCALA



Fondazione di diritto privato

- ottima conoscenza del Contratto Scala;
- conoscenze relative all'organizzazione di uno spettacolo d'opera, concerto o balletto dalla programmazione alla gestione delle prove e alla realizzazione;
- analisi della partitura;
- capacità di analisi, costruzione e redazione di un budget;
- lingua inglese nonché altre lingue conosciute;
- programmi informatici normalmente utilizzati in ambito amministrativo.

Nel corso dell'eventuale colloquio, oltre alle materie specifiche, saranno valutate le attitudini del soggetto nonché preso in esame il curriculum complessivo del candidato.

Formazione richiesta

- diploma di Conservatorio equipollente a diploma accademico di secondo livello;
- almeno 5 anni di esperienza presso Fondazioni Lirico Sinfoniche o Istituzioni consimili in Italia e/o all'estero nella gestione dell'attività di una Orchestra;
- ottima capacità di relazionarsi con gli artisti, le masse artistiche e i gruppi coinvolti in una produzione;
- buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta. Costituirà titolo preferenziale la conoscenza di altra lingua tra francese, tedesco e spagnolo;

Tipo di impiego: a tempo pieno

Settore: spettacolo dal vivo

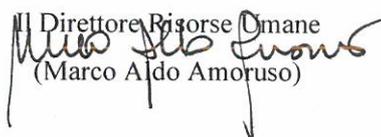
Inquadramento: livello FBQ

Retribuzione: 46,9k RAL

I candidati interessati sono pregati di presentare la propria candidatura, allegando il proprio CV, attraverso la pagina web raggiungibile dal sito www.teatroallascala.it nel menù "lavora con noi/bandi", registrandosi e seguendo la procedura indicata entro e non oltre il **3 NOVEMBRE 2022**. Al termine della procedura di compilazione della domanda sarà inviata una mail di conferma della corretta iscrizione alla selezione.

La Fondazione Teatro alla Scala non assume alcuna responsabilità riguardo eventuali disguidi tecnici e/o informatici che non consentano la tempestiva percezione delle domande inoltrate dai candidati.

Gli esiti della Procedura selettiva saranno consultabili su sito web del Teatro alla pagina https://www.patrasparente.it/amministrazione_trasparente.php.

Direttore Risorse Umane

(Marco Aldo Amoruso)